



Værdiskabende optimering af arbejdsprocesser

Kort fortalt

Efter kurset kan du identificere administrative arbejdsopgaver, hvor der kan skabes øget værdi for virksomheden ved at digitalisere og/eller automatisere arbejdsprocesserne.

Hold

Der er pt. ingen hold udbudt til dette kursus. Brug evt. kursusagenten på denne side for at blive adviseret om nye hold;

Kontakt

ZBC
55788888

Fag: Værdiskabende optimering af arbejdsprocesser

Fagnummer:
49731

Varighed
3 dage

AMU-pris:
DKK 624,00

Uden for målgruppe:
DKK 1.869,85

Kursuspris

AMU-målgruppe:
DKK 624,00

**Ikke AMU-målgruppe,
fremmøde:**
DKK 1.869,85

Målgruppe: Kurset retter sig mod faglærte og ufaglærte administrative medarbejdere, der arbejder med optimering og automatisering.

Beskrivelse: Deltageren kan udpege og prioritere, hvilke dele af en administrativ arbejdsproces, som egner sig til automatisering i forhold til at skabe værdi for virksomheden og kan endvidere vurdere automatiseringen i forhold til kvalitet og sikkerhed.

Deltageren kan udarbejde automatisering af en arbejdsproces i et relevant digitalt værktøj, samt arbejde med justeringer og løbende vedligeholdelse heraf.

Deltageren kan vurdere og justere automatiseringsprocessen i forholdet til kvalitet, datasikkerhed og lovgivning.

Tilmelding

