



# Anvendelse af ESDH til sagsbehandling

## Kort fortalt

Deltageren kan anvende et ESDH system (Elektronisk Sags- og DokumentHåndtering) til sagsbehandlings- samt dokumenthåndteringsopgaver i henhold til lovgivningsmæssige krav på området. Deltageren kan oprette sager, dokumenter og parter samt knytte dokumenter til sager, oprette henvisninger og relationer mellem sager og mellem dokumenter, vedligeholde data og lave søgninger samt arbejde med automatiseringer med ESDH.

## Hold

Der er pt. ingen hold udbudt til dette kursus. Brug evt. kursusagenten på denne side for at blive adviseret om nye hold.;

## Kontakt

ZBC  
55788888

## Fag: Anvendelse af ESDH til sagsbehandling

|                                |                                          |
|--------------------------------|------------------------------------------|
| <b>Fagnummer:</b><br>40067     | <b>Varighed</b><br>1 dag                 |
| <b>AMU-pris:</b><br>DKK 208,00 | <b>Uden for målgruppe:</b><br>DKK 789,95 |

**Målgruppe:** Uddannelsesmålet retter sig mod personer, der har arbejdsfunktioner indenfor sagsbehandling, dokumenthåndtering og lignende. Uddannelsen forudsætter et basalt kendskab til it-anvendelse.

**Beskrivelse:** Deltageren kan anvende et ESDH system (Elektronisk Sags- og DokumentHåndtering) til sagsbehandlings- samt dokumenthåndteringsopgaver i henhold til lovgivningsmæssige krav på området. Deltageren kan oprette sager, dokumenter og parter samt knytte dokumenter til sager, oprette henvisninger og relationer mellem sager og mellem dokumenter, vedligeholde data og lave søgninger samt arbejde med automatiseringer med ESDH.

## Kursuspris

**AMU-målgruppe:**  
DKK 208,00

**Ikke AMU-målgruppe, fremmøde:**  
DKK 789,95

## Tilmelding

