



# Effektiv anvendelse af tekstbehandling

## Kort fortalt

Med udgangspunkt i aktuelle arbejdsopgaver kan deltageren vurdere hvilken tekstbehandlingsfunktion, der skal anvendes fx i forhold til tekstopstilling, visualisering, elektronisk samarbejde og effektivisering.

## Hold

### Løbende optag

IT Online 1. halvår 2024

ZBC online/fjernundervisning 4700

Fjernundervisning

### Løbende optag

IT Online 1. halvår 2024

ZBC online/fjernundervisning KBH 2300

Fjernundervisning

### Løbende optag

IT KBH 1. halvår 2024

Hedegaardsvej 88 2300

Daghold

## Yderligere 3 hold

## Fag: Effektiv anvendelse af tekstbehandling

### Fagnummer:

40755

### Varighed

1 dag

### AMU-pris:

DKK 208,00

### Uden for målgruppe:

DKK 789,95

**Målgruppe:** Uddannelsesmålet retter sig mod medarbejdere med administrative opgaver, som i deres arbejdsfunktion anvender IT regelmæssigt.

**Beskrivelse:** Med udgangspunkt i aktuelle arbejdsopgaver kan deltageren vurdere hvilken tekstbehandlingsfunktion, der skal anvendes fx i forhold til tekstopstilling, visualisering og effektivisering.

Afhængig af jobfunktionen kan deltageren anvende tekstbehandlingsprogrammets mest effektive funktioner fx i forbindelse med elektronisk samarbejde, deling af filer og korrekturlæsning.

## Kontakt

Simone K. Mathiesen

2844 2519

skm@zbc.dk

## Kursuspris

### AMU-målgruppe:

DKK 208,00

### Ikke AMU-målgruppe, fremmøde:

DKK 789,95

**Tilmelding**

---

