

Bilagsbehandling med efterfølgende kassekladde

Kort fortalt

Efter uddannelsen kan du registrere daglige bilag til bogholderiet, vedr. køb/salg og omkostninger, samt afstemninger af beholdningskonti. Du kan udarbejde bogføringsprocedure ift. Erhvervsstyrelsens skabelon og du får kendskab til Momsvejledningen og dens almindelige regler.

Kontakt

ZBC
55788888

Fag: Bilagsbehandling med efterfølgende kassekladde

Fagnummer: 24205	**Varighed** 2 dage
AMU-pris:	**Uden for målgruppe:**

Kursuspris

AMU-målgruppe:
DKK 0,00

Ikke AMU-målgruppe, fremmøde:
DKK 0,00

Målgruppe: Uddannelsen retter sig mod faglærte og ufaglærte medarbejdere i større eller mindre virksomheder, med lidt eller uden regnskabsmæssig erfaring, der arbejder med registrering og bogføring af daglige bilag.

Beskrivelse: Deltageren kan registrere dagligt forekommende bilag til finansbogholderiet, vedrørende køb og salg og omkostninger, samt afstemninger af beholdningskonti. Deltageren kan udarbejde en bogføringsprocedure ift. Erhvervsstyrelsens skabelon.
Deltageren har kendskab til Momsvejledningen og dens almindelige regler.
Deltageren kan beregne og registrere moms samt afslutte det periodiske momsregnskab, herunder blive bekendt med digital indberetning og betaling til SKAT.

Tilmelding