



Kvalitetssikring i rengøringsarbejdet

Kort fortalt

Deltageren kan arbejde med kvalitet og foretage informationssøgning på nationale målsætninger f.eks. de 8 nationale mål for sundhed. Deltageren kan udføre og anvende egenkontrol samt bakteriologisk og visuel kontrol i forbindelse med arbejdet. Deltageren kan anvende målesystemer til bedømmelse af rengøringskvalitet herunder INSTA 800. Deltageren kan iværksætte korrigerende handlinger på baggrund af resultatet fra kontrol så rengøringskvalitet bringes på niveau med krav. Deltageren kan forstå de modsætninger, der kan ligge mellem programmet rengøring og vurdere kvaliteten gennem udfaldskrav. Deltageren kan anvende kvalitet og service i udførelsen af konkrete arbejdsfunktioner. Deltageren kan udføre reklamerationsbehandling. Deltageren kan udføre forskellig dokumentation f.eks. kvalitetskontrol, fremmøde m.v. Deltageren kan anvende informationsteknologi til dokumentationsarbejde.

Kontakt

Sara El Issa
2519 2807
sara@zbc.dk

Fag: Kvalitetssikring i rengøringsarbejdet

Fagnummer: 22580	Varighed 5 dage
AMU-pris: DKK 1.090,00	Uden for målgruppe: DKK 3.640,00

Målgruppe: Arbejdsmarkedsuddannelsen er rettet mod rengøringsassistenter.

Kursuspris

AMU-målgruppe:
DKK 1.090,00

Ikke AMU-målgruppe, fremmøde:
DKK 3.640,00

Regionale positivlister

Herunder er en liste over de kompetencer, som deltageren kan opnå gennem uddannelsen:

- I forbindelse med kvalitetssikring:
- Arbejde med kvalitet og foretage informationssøgning på nationale målsætninger f.eks. de 8 nationale mål for sundhed
- Udføre og anvende egenkontrol samt bakteriologisk og visuel kontrol i forbindelse med arbejdet
- Anvende målesystemer til bedømmelse af rengøringskvalitet herunder INSTA 800
- Iværksætte korrigerende handlinger på baggrund af resultatet fra kontrol så rengøringskvalitet bringes på niveau med krav
- Forstå de modsætninger, der kan ligge mellem programmeret rengøring og vurdere kvaliteten gennem udfaldskrav
- Anvende kvalitet og service i udførelsen af konkrete arbejdsfunktioner
- Udføre reklamationsbehandling
- Udføre forskellig dokumentation f.eks. kvalitetskontrol, fremmøde m.v.
- Anvende informationsteknologi til dokumentationsarbejde

Tilmelding

