

Daglig økonomi i servicevirksomheden

Kort fortalt

Efter kurset kan du organisere og tilrettelægge det daglige bilagsarbejde. Læse et regnskab og finde fokusområder. Du har indblik i bilagshåndtering, årsregnskab og organiseringen heraf, samt betydningen af likviditetskontrol.

Kontakt

ZBC
55788888

Fag: Daglig økonomi i servicevirksomheden

Fagnummer: 49791	**Varighed** 2 dage
AMU-pris: DKK 436,00	**Uden for målgruppe:** DKK 1.385,10

Målgruppe: Kurset retter sig mod små erhvervsdrivende virksomheder samt faglærte og ufaglærte medarbejdere i handels- og servicevirksomheder, der varetager økonomiske funktioner i mindre virksomheder. Kurset sigter mod, at indlærte rutiner sættes i sammenhæng med den overordnede styring af virksomhedens økonomi.Ledige og beskæftigede, der gerne vil være selvstændige, eller selvstændige i mindre servicevirksomheder, der gerne vil øge deres kompetencer til gavn for virksomheden og dens kunder.OBS: målgruppen er ikke større virksomheder med en decideret økonomiafdeling, da ansatte her ofte har en økonomisk uddannelse.

Kursuspris

AMU-målgruppe:
DKK 436,00

Ikke AMU-målgruppe, fremmøde:
DKK 1.385,10

Tilmelding

ZBC
Ahorn Allé 3-5
4100 Ringsted
Tlf: 5578 8888

Beskrivelse: Deltageren kan ud fra forskellige virksomhedsformer, læse et regnskab samt aflæse hvilke områder i virksomhedens økonomi, der kræver særlig opmærksomhed.

Deltageren har kendskab til, hvordan der ved bilagsbehandlingen indarbejdes gode arbejdsvaner, processer og rutiner.

Deltageren har kendskab til lovgivning relevant for bilagshåndtering, herunder arkiveringskrav og de grundlæggende krav, der er til momshåndtering.

Deltageren forstår betydningen af likviditetskontrol og har indblik i, hvordan likviditeten styres.

Deltageren opnår forståelse af, hvordan arbejdet med årsregnskabet kan fordeles mellem virksomheden og virksomhedens rådgivere.

ZBC
Ahorn Allé 3-5
4100 Ringsted
Tlf: 5578 8888