

Praktisk håndtering af personalejuridiske opgaver

Kort fortalt

Deltageren kan efter kurset indhente relevant materiale, medvirke i den daglige behandling af personalesager og formidle afgørelser og retningslinier.

Kontakt

Simone K. Mathiesen
2844 2519
skm@zbc.dk

Fag: Praktisk håndtering af personalejuridiske opgaver

Fagnummer: 40406	**Varighed** 1 dag
AMU-pris: DKK 218,00	**Uden for målgruppe:** DKK 822,55

Målgruppe: Administrative medarbejdere, der arbejder med HR-relaterede opgaver, herunder opgaveløsninger i funktionsområdet fra personaleadministrative opgaver til strategiske personaleudviklingsopgaver. Medarbejderen arbejder med personalejura.

Beskrivelse: Deltageren kan i samarbejde med den juridiske ansvarlige medvirke i den daglige behandling af personalesager, herunder kommunikation af afgørelser og retningslinier til medarbejderne.
Deltageren kan selvstændigt indhente relevant materiale til brug for behandling af personalesager, herunder eksempelvis retsregler og tidligere afgørelser vedrørende ansættelse, afskedigelse, overarbejde, sygdom mv.

Kursuspris

AMU-målgruppe:
DKK 218,00

Ikke AMU-målgruppe, fremmøde:
DKK 822,55

Tilmelding