



Bilagsbehandling med efterfølgende kasserapport

Kort fortalt

Efter uddannelsen kan deltageren registrere dagligt forekommende bilag til finansbogholderiet og udarbejde en kasserapport. Deltageren kan beregne og registrere moms samt afslutte det periodiske momsregnskab, herunder foretage digital indberetning og betaling til SKAT.

Hold

Løbende optag

Administration og økonomi Online 1. halvår 2024
ZBC online/fjernundervisning KBH 2300

Fjernundervisning

Løbende optag

Administration og økonomi Slagelse 1. halvår 2024
Dalsvinget 18-20 4200

Daghold

Løbende optag

Digitalt Læringscenter online KBH
ZBC online/fjernundervisning KBH 2300

Fjernundervisning

Yderligere 4 hold

Fag: Bilagsbehandling med efterfølgende kasserapport

Fagnummer:

47381

Varighed

2 dage

AMU-pris:

DKK 416,00

Uden for målgruppe:

DKK 1.329,90

Målgruppe: Uddannelsen er udviklet til ufaglærte og faglærte medarbejdere i større eller mindre virksomheder, med lidt eller uden regnskabsmæssig erfaring, der arbejder med registrering og bogføring af daglige bilag.

Kontakt

Simone K. Mathiesen
2844 2519
skm@zbc.dk

Kursuspris

AMU-målgruppe:

DKK 416,00

Ikke AMU-målgruppe, fremmøde:

DKK 1.329,90

Garantikursus

Også for ledige (6 ugers)

Positivliste Sjælland

bilag til
finansbogholderiet, vedrørende køb og salg og omkostninger, og udarbejde en
kasserapport, med tilhørende udregninger, postering og kassedifference samt
afstemninger.

Deltageren har kendskab til Momsvejledningen og dens almindelige regler.
Deltageren kan beregne og registrere moms samt afslutte det periodiske
momsregnskab, herunder foretage digital indberetning og betaling til SKAT.

Tilmelding

