



Bilagsbehandling med efterfølgende kasserapport

Kort fortalt

Efter uddannelsen kan deltageren registrere dagligt forekommende bilag til finansbogholderiet og udarbejde en kasserapport. Deltageren kan beregne og registrere moms samt afslutte det periodiske momsregnskab, herunder foretage digital indberetning og betaling til SKAT.

Hold

Løbende optag

Digitalt Læringscenter online
Troensevej 2 4700

Fjernundervisning

Løbende optag

Digitalt Læringscenter - Fysisk fremmøde i Næstved
Troensevej 2 4700

Daghold

Løbende optag

Digitalt Læringscenter online
Troensevej 2 4700

Fjernundervisning

26-08-2026

Bilagsbehandling med efterfølgende kasserapport
Dalsvinget 18-20 4200

2 dage

Daghold

Fag: Bilagsbehandling med efterfølgende kasserapport

Fagnummer: 47381	Varighed 2 dage
AMU-pris: DKK 436,00	Uden for målgruppe: DKK 1.385,10

Målgruppe: Uddannelsen er udviklet til ufaglærte og faglærte medarbejdere i større eller mindre virksomheder, med lidt eller uden regnskabsmæssig erfaring, der arbejder med registrering og bogføring af daglige bilag.

Kontakt

Simone K. Mathiesen
2844 2519
skm@zbc.dk

Kursuspris

AMU-målgruppe:
DKK 436,00

Ikke AMU-målgruppe, fremmøde:
DKK 1.385,10

Garantikursus

Også for ledige (6 ugers)

Regionale positivlister

Deltageren kan registrere daglige forretningsdata til finansbogholderiet, vedrørende køb og salg og omkostninger, og udarbejde en kasserapport, med tilhørende udregninger, postering og kassedifference samt afstemninger.

Deltageren har kendskab til Momsvejledningen og dens almindelige regler. Deltageren kan beregne og registrere moms samt afslutte det periodiske momsregnskab, herunder foretage digital indberetning og betaling til SKAT.

Tilmelding

