

Effektiv anvendelse af tekstbehandling

Kort fortalt

Med udgangspunkt i aktuelle arbejdsopgaver kan deltageren vurdere hvilken tekstbehandlingsfunktion, der skal anvendes fx i forhold til tekstopstilling, visualisering, elektronisk samarbejde og effektivisering.

Fag: Effektiv anvendelse af tekstbehandling

› **Fagnummer:**

40755

› **Varighed**

1 dag

› **AMU-pris:**

DKK 128,00

› **Uden for målgruppe:**

DKK 724,15

Målgruppe: Uddannelsesmålet retter sig mod medarbejdere med administrative opgaver, som i deres arbejdsfunktion anvender IT regelmæssigt.

Beskrivelse: Med udgangspunkt i aktuelle arbejdsopgaver kan deltageren vurdere hvilken tekstbehandlingsfunktion, der skal anvendes fx i forhold til tekstopstilling, visualisering og effektivisering.

Afhængig af jobfunktionen kan deltageren anvende tekstbehandlingsprogrammets mest effektive funktioner fx i forbindelse med elektronisk samarbejde, deling af filer og korrekturlæsning.

› **Kontakt**

Lis Klemmensen

31935606

klem@zbc.dk

› **Kursuspris**

AMU:

DKK 128,00

Uden for målgruppe:

DKK 724,15

› **Tilmelding**

